

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI

**Świadczenie usług polegających na utrzymaniu Kompleksu Przyrodniczo-
Edukacyjnego, znajdującego się na terenie miasta Zielona Góra**

Przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r., poz. 1843 – tekst jednolity ze zm.) oraz wydanych na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeń wykonawczych.

ZATWIERDZAM:

.....
DYREKTOR ZGM
Rafał Bukowski

Zielona Góra, dnia 10.12.2020 r.

Spis treści:

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
2. Oznaczenie Wykonawcy	3
3. Tryb udzielania zamówienia	3
4. Opis przedmiotu zamówienia	3
5. Zamówienia częściowe	5
6. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6)-7) ustawy Pzp.....	5
7. Informacja o umowie ramowej	5
8. Informacja dotycząca aukcji elektronicznej	5
9. Termin wykonywania zamówienia – od dnia 01.04.2021r. do dnia 31.03.2022r, lub do momentu wyczerpania kwoty umowy.....	5
10. Warunki udziału w postępowaniu	5
11. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:	6
12. Wykaz oświadczeń i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania oraz potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.....	7
13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	10
14. Pytania należy kierować na adres:	11
15. Wymagania dotyczące wadium.....	11
16. Termin związania ofertą.....	11
17. Opis sposobu przygotowywania ofert.....	11
18. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	13
19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	14
20. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....	15
21. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	15
22. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.....	16
23. Miejsce i termin otwarcia ofert.....	16
24. Tryb otwarcia ofert.....	16
25. Zwrot oferty złożonej po terminie.....	17
26. Opis sposobu obliczenia ceny.....	17
27. Kryteria oceny ofert.....	17
28. Oferta z rażąco niską ceną.....	18
29. Uzupełnienie oferty	19
30. Tryb oceny ofert.....	19
31. Odrzucenie oferty.....	20
32. Wybór oferty, zawiadomienie o wyniku postępowania	20
33. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	21
35. Środki ochrony prawnej	21
36. Podwykonawstwo.....	21
37. Przewidywane zmiany w umowie.....	22
38. Klauzula informacyjna wynikająca z RODO.....	22
39. Wykaz załączników do SIWZ.....	23

CZEŚĆ I – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
65 – 120 Zielona Góra
ul. Zjednoczenia 110
dni pracy zamawiającego: poniedziałek – piątek, w godzinach 6:45 – 14:45.

2. Oznaczenie Wykonawcy

Na potrzeby niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, za Wykonawcę - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia

1. Przetarg nieograniczony na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r., poz. 1843 – tekst jednolity). Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń *Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej* (Dz. U. z 2019 r., poz. 2450).
2. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie *średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019r., poz. 2453) średni kurs złotego w stosunku do euro stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych wynosi **4,2693 zł**.
3. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa Pzp” lub „u. p.z.p.”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w punkcie 3.1. SIWZ.
4. Zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy pzp jeżeli w niniejszym postępowaniu koniec terminu do wykonania danej czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
4. Zgodnie z art. 9 ustawy pzp postępowanie prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.

4. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na utrzymaniu Kompleksu Przyrodniczo-Edukacyjnego (Ogród Botaniczny oraz Mini Zoo), w skrócie: KP-E, znajdującego się na terenie miasta Zielona Góra.
W ramach realizacji przedmiotu zamówienia do obowiązków Wykonawcy należy m. in.:
 - Dostawa (rozumiana jako udostępnienie przez Wykonawcę – właściciela zwierząt) i utrzymanie zwierząt, w tym: zakup i dostawa karmy odpowiedniej dla poszczególnych gatunków zwierząt wraz z bieżącym uzupełnianiem zapasów na 7 dni, Obsługa weterynaryjna, polegająca na stałej opiece lekarskiej wszystkich zwierząt, Obsługa boksów i woiier,
 - Utrzymanie terenu Kompleksu, w zakresie: utrzymania terenów zielonych, ciągów pieszych, elementów małej architektury oraz w zakresie istniejącej infrastruktury,
 - Usługi portierskie oraz prowadzenie punktu kasowego,
 - Wszelkie działania Wykonawcy wykonywane w ramach realizacji Zamówienia winny mieć na celu:
 - a) wykreowanie ponadlokalnej atrakcji rozrywkowo – edukacyjnej,
 - b) poszerzanie oferty wypoczynku krótko-pobyтового dla mieszkańców regionu, w tym imprezy kulturalne i rozrywkowe (jarmarki, pokazy, wystawy, eventy, imprezy dla dzieci),

- c) wspieranie współpracy z sąsiednimi miastami w zakresie atrakcji edukacyjnej, rozrywkowej i wypoczynkowej;
- d) rozwój działalności Zwierzyńca w zakresie organizacji spotkań dla dzieci szkolnych i przedszkolnych,
- e) prowadzenie dla grup zorganizowanych zajęć edukacyjnych wśród zwierząt z uwzględnieniem interakcji.

2. Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę:

Na podstawie art. 29 ust. 3a, w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby pracownicy wykonujący bezpośrednio ww. czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, tj.:

- a) utrzymanie i pielęgnacja zieleni
- b) obsługa zwierząt – pielęgniarz zwierząt (utrzymanie boksów, karmienie, stała informacja o zwierzętach)
- c) obsługa portiersko-kasowa
- d) wykonywanie prac gospodarczych na terenie Kompleksu

zatrudnieni byli przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w liczbie nie mniejszej niż 8 osób) w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.).

Ww. osoby pracować mają na terenie KP-E w pełnym wymiarze czasu pracy.

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, przedłoży Zamawiającemu informację na temat ilości osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wraz z ich wykazem, ze wskazaniem czynności, które dana osoba będzie wykonywała w zakresie realizacji zamówienia zgodnie z postanowieniem OPZ, w szczególności zapisami zawartymi w pkt. III.1. OPZ, w liczbie nie mniejszej niż 8 osób, w całym okresie jego realizacji.

Zamawiający zastrzega możliwość kontroli (sam lub przez inne osoby) pracowników wykonujących ww. czynności na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo żądania udokumentowania przez Wykonawcę faktu zatrudnienia osób wymienionych w oświadczeniu dotyczącym zatrudnienia na umowę o pracę.

Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. III.2. OPZ czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 9.4. projektu umowy.

Jeśli w trakcie wykonywania umowy nastąpi zmiana osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zobowiązany jest, bez wezwania, przedłożyć Zamawiającemu dokument potwierdzający, że nowa osoba została zatrudniona również na podstawie umowy o pracę i posiada odpowiednie kwalifikacje.

Zalecane jest przeprowadzenie wizji lokalnej obiektów objętych zamówieniem.

Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca powinien zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczeniowe zgodnie z § 5.1. umowy.

Szczegółowy opis zamówienia zamieszczony jest w załączniku nr 3 pn. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ).

Płatności częściowe:

Zamawiający przewiduje zapłatę wynagrodzenia w częściach. Zasady i warunki płatności częściowych zawarte są we wzorze umowy.

Zaliczki:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

77400000-4 – usługi zoologiczne

77300000-3 – usługi ogrodnicze

79952100-3 - usługi w zakresie organizacji imprez kulturalnych
98341120-2 – usługi portierskie
90610000-6 – usługi sprzątnia i zamywania ulic
90620000-9 – usługi odśnieżania
90630000-2 – usługi usuwania oblodzeni

4a. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6)-7) ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt.6)-7) ustawy Pzp.

7. Informacja o umowie ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. Informacja dotycząca aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

9. Termin wykonywania zamówienia – od dnia 01.04.2021r. do dnia 31.03.2022r, lub do momentu wyczerpania kwoty umowy.

10. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp oraz spełniający minimalne warunki udziału w postępowaniu umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie, dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku.
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku.
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

a. Zamawiający wymaga posiadania przez Wykonawcę **doświadczenia** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, tj.

- Wykonawca powinien wykazać się realizacją przez okres minimum 6 miesięcy (180 dni) (w sposób ciągły) usługi prowadzenia minii zoo, zoo lub podobnej działalności związanej z kompleksową opieką nad zwierzętami potwierdzonej dowodami określającymi czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Pod pojęciem „realizacji przez okres minimum 6 miesięcy (180 dni) w okresie ostatnich 3 lat (...)” rozumie się wykonanie usługi zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w tym okresie.

b. zdolności technicznej (w zakresie **potencjału personelu**) tj. Wykonawca musi dysponować następującymi osobami: (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez Wykonawców, oceniany będzie ich łączny potencjał kadrowy):

- a) minimum jedną osobą, która zapewni stałą opiekę weterynaryjną nad przeżuwaczami (lekarz weterynarii posiadający doświadczenie w leczeniu chorób przeżuwaczy);
- b) minimum jedną osobą, zapewniającą stałą opiekę weterynaryjną nad ptakami (lekarz weterynarii posiadający doświadczenie w leczeniu chorób drobiu i ptaków ozdobnych);
- c) minimum dwiema osobami posiadającymi kwalifikacje zawodowe do utrzymania i pielęgnacji zieleni tj.: posiadającymi minimum średnie wykształcenie w zakresie utrzymania zieleni, ogrodnicze lub pokrewne i posiadającymi praktykę w utrzymaniu zieleni;
- d) minimum jedną osobą, posiadającą wykształcenie minimum średnie zootechniczne, która zapewni zwierzętom fachową obsługę - pielęgniarz zwierząt (utrzymanie boksów, karmienie, stała informacja o zwierzętach);
- e) minimum trzema osobami do obsługi portiersko-kasowej;
- f) minimum dwiema osobami do prac gospodarczych na terenie Kompleksu.

UWAGA

- a) Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia funkcji Personelu Wykonawcy,
- b) osoby wskazane przez Wykonawcę w Formularzu „Wykaz osób” zobowiązane są uczestniczyć w realizacji zamówienia; Dopuszcza się zmiany w osobach mających pełnić określone funkcje w realizacji zamówienia jeśli wskazane w ofercie osoby nie będą mogły pełnić swoich funkcji ze względów losowych, służbowych lub innych. Nowo wskazane przez Wykonawcę osoby muszą spełniać wszystkie warunki wskazane dla tych funkcji w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

11. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 pkt. 1) ustawy pzp, z zachowaniem przepisów art. 24 ust. 7-10 i 12 ustawy pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 i 1669),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 2) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
- 3) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 5) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego

postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

8) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

9) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 i 1277);

10) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

11) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

12) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.

1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);

2. Wykonawca, który nie wykaże, iż spełnia wszystkie warunki określone w pkt **10.2.** SIWZ lub nie wykaże braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt **11.1.** SIWZ zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu.

3. Ocena braku podstaw do wykluczenia zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt **12.1.2) SIWZ** oraz **12.2. – 12.3. SIWZ.**

4. UWAGA: Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznana krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8. Ustawy Pzp.

12. Wykaz oświadczeń i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania oraz potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. Dokumenty i oświadczenia, które składa każdy Wykonawca zainteresowany udziałem w postępowaniu (**aktualne na dzień składania oferty**):
 - 1) Wypełniony formularz oferty wg **załącznika nr 1** do SIWZ
 - 2) Wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wg **załącznika nr 2** do SIWZ, aktualne na dzień składania oferty. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców ww. oświadczenie, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
 - 3) Pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy, aktualne na dzień składania oferty.

- 4) Pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt **12.5.3)** SIWZ, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp wraz z pełnomocnictwem lub innym dokumentem określającym zakres umocowania do reprezentowania podmiotu zobowiązanego.
2. **Oświadczenie, które składają wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty**, z wyjątkiem przypadku gdy w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę lub złożono tylko jedną ofertę częściową na daną część zamówienia:
Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu (**bez wezwania**) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **wg załącznika nr II.1** do SIWZ oraz w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. **Dokumenty i oświadczenia (aktualne na dzień ich złożenia), które składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w terminie wyznaczonym w wezwaniu (nie krótszym niż 5 dni):**
- 1) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane wg załącznika nr III.1 do SIWZ- w celu wykazania spełniania warunku, o którym mowa w pkt.10 ppkt. 2.3) a. SIWZ, z załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) **wykaz osób, o których mowa w pkt. 10.2.3)b.a)-f) SIWZ**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami wg załącznika nr III.2 do SIWZ;
 - 3) **odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy; w przypadku nie złożenia przez Wykonawcę, Zamawiający pobierze samodzielnie z ogólnodostępnych i bezpłatnych elektronicznych baz danych: www.ms.gov.pl; www.ceidg.gov.pl;

UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert, wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.

Podanie informacji nieprawdziwych i wprowadzających Zamawiającego w błąd skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji powoduje, że Zamawiający nie jest zobowiązany do wzywania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentu na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. **Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom, którzy nie są podmiotami, na zdolności, których powołuje się Wykonawca (o których mowa w pkt. 12.5. SIWZ):** Zamawiający nie będzie badał czy nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13)-22) i ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp wobec ww. podwykonawców.

5. Poleganie na zdolnościach innych podmiotów

- 1) Wykonawca, zgodnie z art. 22a ustawy Pzp, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.**
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Zamawiający wymaga, aby składany dokument w szczególności zawierał informacje:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub **doświadczenia**, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba, że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
- 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 11.1. SIWZ zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w **pkt. 10.2. SIWZ.**
- 5) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 10.2. SIWZ polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp:
 - a) zamieszcza w oświadczeniu o którym mowa w pkt. 12.1.2) SIWZ (**załącznik nr 2**), informacje potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tych podmiotów oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby oraz
 - b) zobowiązany jest w odniesieniu do tych podmiotów przedstawić dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 12.3.3) SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 12.6 i 16.2.6. SIWZ;
- 6) Z treści dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 12.1. – 12.5. SIWZ musi wynikać jednoznacznie, iż postawione przez Zamawiającego warunki i wymagania zostały spełnione.

6. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. **12.3.3)** składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że **nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości**. Dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt. **6.1)**, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty i oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.).

13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia, spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa złożone, uzupełnione lub poprawione na wezwanie Zamawiającego na podstawie **art. 26 ust. 2, 2f, 3, 3a i 4** ustawy Pzp., przekazane drogą elektroniczną (skan pisma) uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu, a następnie dokument został niezwłocznie dostarczony w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę. Dokumenty przesyłane drogą elektroniczną winny być przesyłane w graficznej formie kopii podpisanego pisma oryginalnego w jednym z następujących formatów: jpg, pdf, tiff, bmp, png, gif.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Zjednoczenia 110
65-120 Zielona Góra
z dopiskiem: „Zamówienia publiczne”**

6. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: uzp@gm.zgora.pl przy czym każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.

7. W przypadku błędnie podanego adresu, adresu e-mail lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z Postępowaniem.

8. W przypadku przekazania dokumentów drogą elektroniczną Zamawiający uzna, iż dokumenty dotarły czytelne do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania (zgodnie z potwierdzeniem wysyłki z poczty elektronicznej Zamawiającego).

9. Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania strony internetowej Zamawiającego www.gm.zgora.pl, zakładka: zamówienia publiczne

i zapoznawania się z publikowanymi na niej informacjami dotyczącymi niniejszego postępowania.

10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 13.10. niniejszej SIWZ.

12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

13. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach organizacyjnych:
- Pani Justyna Smolska – pokój 101 w siedzibie Zamawiającego; **e-mail: uzp@gm.zgora.pl**

14. Pytania należy kierować na adres:

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Zjednoczenia 110
65-120 Zielona Góra
adres e-mail: uzp@gm.zgora.pl**

15. Wymagania dotyczące wadium.

Nie dotyczy

16. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).

2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

17. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wymagania podstawowe

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub notarialnie poświadczoną kopię.
5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.
6. Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

2. Forma oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty załączone do oferty w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy;
2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty, mogą być dokonane komputerowo lub ręcznie.
3. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być np. zszyte, zbindowane.
4. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Zamawiający prosi o zaniechanie dołączania do oferty stron z informacjami, które nie mają wpływu na jej ocenę jak np. prospekty, foldery itp.
5. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
6. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Wszelkie pełnomocnictwa powinny być złożone w oryginale lub potwierdzone notarialnie. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

(Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ust. 1 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

9. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
11. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane. Po wycofaniu oferty Wykonawca może złożyć nową ofertę w zamian za wycofaną tylko przed upływem terminu składania ofert. Złożenie oferty zamiennej bez wycofania poprzednio złożonej zostanie uznane za złożenie dwóch ofert, co spowoduje odrzucenie ofert z mocy art. 89 ust. 1 pkt. 1, gdyż jest sprzeczne z art. 82 ust.1 Pzp.
12. Jeżeli w treści dokumentów i oświadczeń, złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu podane zostały wartości kwotowe wyrażone w walutach innych niż złoty polski zostaną one przeliczone wg Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

18. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współpartnerów) wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego podmiotu.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do Oferty dokumentów.
3. Każdy ze współpartnerów oddzielnie musi złożyć dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. **12.1.2), 12.2. i 12.3.3).**
4. Dokumenty, o których mowa w pkt **12.3.1) - 12.3.2)** SIWZ składa odpowiednio ten współpartner (jeden lub kilku), który wykazuje spełnienie poszczególnych warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 10.2. SIWZ;
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (liderem) ze skutkiem dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani

przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie regulujące współpracę tych wykonawców. Wykonawca nie zmieni swojego składu podczas całego okresu wykonywania Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego z wyjątkiem zmian będących następstwem łączenia, podziału, przekształcenia, upadłości lub likwidacji jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Lider, osoba upoważniona przez pozostałe osoby wspólnie realizujące Umowę, będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania zapłaty od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich tych osób, razem i każdego z osobna. Kopia umowy konsorcjum stanowić będzie załącznik do Umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania. Umowa konsorcjum nie może być zmieniana bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Informacje ogólne

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **5 % ceny całkowitej podanej w ofercie**, która została wybrana (ceny kontraktowej wraz z podatkiem od towarów i usług).

1) Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a. pieniądzu;
- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c. gwarancjach bankowych;
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej

PKO Bank Polski S.A. nr r-ku 98 1020 5402 0000 0802 0401 3801

- 2) W razie wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, warunkiem podpisania umowy jest, aby kwota zabezpieczenia znalazła się na rachunku bankowym Zamawiającego.

- 3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia (*jeżeli dotyczy*).

- 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 u.p.z.p.

- 6) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u. p.z.p.

- 7) Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądź musi być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego oraz musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 8) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione w PLN.
- 9) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być dostarczone Zamawiającemu przed podpisaniem umowy. W przypadku ofert składanych wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, konsorcjanci solidarnie odpowiadają za wniesienie zabezpieczenia i wykonanie zamówienia.
- 10) W przypadku złożenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia, Zamawiający może zgłosić Wykonawcy zastrzeżenia do treści i/lub formy zabezpieczenia lub poinformuje o akceptacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez zastrzeżeń. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, Wykonawca spełni wymagania Zamawiającego w wyznaczonym terminie. Niespełnienie wymagań Zamawiającego w terminie będzie skutkowało zastosowaniem art. 94 ust. 3 u. p.z.p.
- 11) Koszty związane z wystawieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
- 12) **Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Zamawiający zwraca w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

20. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Cenę w ofercie należy wyrazić w PLN i winna obejmować cały zakres zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
Płatności na rzecz wykonawcy będą dokonywane w PLN.

21. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać na adres:

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
Kancelaria
65 – 120 Zielona Góra
ul. Zjednoczenia 110
Polska**

w nieprzekraczalnym terminie do dnia: **21.01.2021 r. do godz. 09:00**

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Oferta w postępowaniu na:

***Świadczenie usług polegających na utrzymaniu Kompleksu Przyrodniczo-Edukacyjnego, znajdującego się na terenie miasta Zielona Góra
Nie otwierać przed dniem: 21.01.2021 r. godz. 09:30***

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.

22. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”. Koperty (paczki) oznaczone ZMIANA będą otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

Wycofanie złożonej oferty

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane. Po wycofaniu oferty Wykonawca może złożyć nową ofertę w zamian za wycofaną tylko przed upływem terminu składania ofert. Złożenie oferty zamienną bez wycofania poprzednio złożonej zostanie uznane za złożenie dwóch ofert, co spowoduje odrzucenie ofert z mocy art. 89 ust. 1 pkt. 1, gdyż jest sprzeczne z art. 82 ust.1 Pzp.

23. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz. **09:30** w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 101:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
65 – 120 Zielona Góra
ul. Zjednoczenia 110
Pokój nr 101

24. Tryb otwarcia ofert

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 - a. Stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
 - b. Nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - c. Informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

25. Zwrot oferty złożonej po terminie

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie bez otwierania.

26. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) cena oferty, uwzględniająca należny podatek VAT, podana w załączniku **Nr 1** do SIWZ musi obejmować cały przedmiot zamówienia; wykonawca podaje również cenę całkowitą brutto za realizację przedmiotu zamówienia za okres 1 miesiąca; Cena oferty jest ceną ryczałtową oraz ma zawierać wszystkie koszty wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia,
- 2) ceny i wyliczone wartości wyszczególnione w formularzu ofertowym muszą być wyrażone w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy - **два miejsca po przecinku** (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza);
- 3) cena oferty podana przez Wykonawcę obejmować będzie wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia,
- 4) ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019r. poz. 178) jest wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z zastrzeżeniem **pkt 26.8)** SIWZ;
- 5) cena oferty podana w załączniku nr 1 do SIWZ musi być określona cyfrą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
- 6) prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.);
- 7) w cenie oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymagania ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2018 r. poz. 2177 z późn. zm.);
- 8) jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (wzorzec umowy w sprawie zamówienia publicznego).

Zamawiający poprawia w ofercie stosownie do treści art. 87, ust.2, u. p.z.p.

- a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

27. Kryteria oceny ofert.

Oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą według poniższych kryteriów i ich wag (znaczenia):

- 1) cena – waga kryterium **60%**
 - 2) dodatkowe imprezy tematyczne – waga kryterium **40%**
- Razem: 100% = 100 pkt możliwych do uzyskania; 1% = 1 pkt

1) Kryterium *cena* będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$\frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times 60\%$$

W kryterium cena Wykonawca może maksymalnie uzyskać 60 pkt

2) W kryterium **dotatkowe imprezy tematyczne** oferta Wykonawcy otrzyma punkty na podstawie oświadczenia wraz z wykazem zawartego w Formularzu oferty dotyczącego zorganizowania dodatkowych imprez tematycznych na terenie Kompleksu Edukacyjno – Przyrodniczego (do 4 imprez dodatkowych ocenianych w kryterium oceny ofert ponad określone w pkt. II.4. OPZ minimum – 12 imprez).

Wykaz imprez dodatkowych przedstawiony w ofercie powinien zawierać następujące dane: miesiąc i rok organizacji imprezy, nazwę wydarzenia oraz krótki opis wydarzenia.

Punktacja oferty w kryterium przyznana zostanie w następujący sposób:

- za 1 (jedną) dodatkową imprezę ponad wymagane minimum - 10 punktów,
- za 2 (dwie) dodatkowe imprezy ponad wymagane minimum - otrzyma 20 punktów,
- za 3 (trzy) dodatkowe imprezy ponad wymagane minimum - 30 punktów,
- za 4 (cztery) lub więcej dodatkowe imprezy ponad wymagane minimum - 40 punktów,

W przypadku nie podania żadnej informacji, podanie wartości „0”, „-” lub „nie dotyczy” lub informacji o równoważnym znaczeniu, oferta otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium.

Maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 40,00 pkt.

Łączna liczba punktów za ofertę = liczba punktów za kryterium nr 1 oraz nr 2.

Za najwyżej ocenioną zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów - sumę punktów przyznanych w kryterium 1) + 2) w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ kryteria oceny ofert.

Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów (sumę punktów przyznanych w kryterium 1) + 2) Zamawiający za najwyżej ocenioną uzna ofertę, która zawiera najniższą cenę (która uzyskała najwięcej punktów w kryterium „1”). Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o których który mowa w zdaniu poprzedzającym, jeżeli zawierają one takie same ceny, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, zobowiązany jest do złożenia aktualnych na dzień ich złożenia oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 12.3. SIWZ.

28. Oferta z rażąco niską ceną.

1. Jeżeli zaferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2018 r. poz. 2177 z późn. zm.);
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 3.
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

Zamawiający **odrzuca** ofertę:

- a. Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub
- b. jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

29. Uzupelnienie oferty

Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, który nie złożył wymaganego w pkt 12.1.2) SIWZ oświadczenia wstępnego i/lub oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 30.8) SIWZ, oświadczenia lub dokumenty te są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do złożenia ich, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenie wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenie wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Stosownie do treści art. 26 ust. 3a jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

30. Tryb oceny ofert.

- 1) Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) w pierwszej kolejności każda z ofert podlegać będzie ocenie na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt. **12.1.1), 12.1.3)** SIWZ, z zastrzeżeniem pkt. 30.5) SIWZ;
- 3) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust 2 ustawy pzp dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści;
- 4) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;
- 5) zgodnie z art. 26 ust. 3a ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli, wymaganego pełnomocnictwa lub złożyli wadliwe pełnomocnictwo, do jego złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
- 6) po dokonaniu ww. czynności Komisja dokona oceny ofert według kryteriów opisanych w punkcie 26 SIWZ;
- 7) po dokonaniu ww. czynności Komisja zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu o którym mowa w pkt. **12.1.2) oraz dokumencie o którym mowa w pkt. 12.1.4)** SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 30.9) SIWZ;
- 8) zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia wymaganych dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt **12.3** SIWZ;

9) zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, który nie złożył wymaganego w pkt 12.1.2) SIWZ oświadczenia wstępnego, i/lub dokumentu o którym mowa w pkt 12.1.4) SIWZ, i/lub oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 30.8) SIWZ, oświadczenia lub dokumenty te są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do złożenia ich, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenie wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenie wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Sprawdzanie wiarygodności ofert

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert, wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
2. Podanie informacji nieprawdziwych i wprowadzających Zamawiającego w błąd będzie traktowane rygorystycznie, tj. skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji powoduje ten skutek, że Zamawiający nie jest zobowiązany do wzywania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentu na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) ustawy Pzp.

31. Odrzucenie oferty

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p.
2. Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.

32. Wybór oferty, zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę złożoną przez Wykonawcę:
 - a) który spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz
 - b) który niepodlega wykluczeniu z postępowania, oraz
 - c) którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie pzp oraz w niniejszej SIWZ i została najwyżej oceniona spośród złożonych ofert, w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ kryteria oceny ofert;
2. niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie faktyczne i prawne jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, a w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy pzp również wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę uznano za niewystarczające;
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach i odrzucenia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 32.2.a) i d) również na stronie internetowej (www.bip.gm.zgora.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie przesłane do publikacji do BZP

33. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

33.1 Podpisanie umowy.

1) Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa wg warunków podanych w projekcie umowy załączonym do niniejszej SIWZ oraz formularzu ofertowym przedstawionym przez Wykonawcę.

2) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty e-mailem z zastrzeżeniem art. 183.

3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

4) Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć:

a) umowę regulującą współpracę wykonawców - w przypadku złożenia oferty wspólnej,

b) kopię dokumentów potwierdzających, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia spełniają wymagania określone w pkt. **10.2.3)b. ppkt. a) – d)** SIWZ

c) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

d) kopię polisy OC, o której mowa w § 5.1. projektu umowy

e) wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, ze wskazaniem czynności, które dana osoba będzie wykonywała w zakresie realizacji zamówienia zgodnie z postanowieniem pkt. III.2. OPZ.

34. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1, 1a. u.p.z.p.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

a. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

b. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

35. Środki ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej określone są w przepisach Działu VI, art. 179 – 198 ustawy Pzp.

36. Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wykonania części zamówienia, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

2. Zamawiający zgodnie z art. 36b ustawy Pzp żąda podania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania ich nazw (firm).

3. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

37. Przewidywane zmiany w umowie

Określenie dopuszczalnych zmian postanowień umowy oraz określenie warunków zmian zawarte jest w projekcie umowy.

38. Klauzula informacyjna wynikająca z RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, dalej ZGM, ul. Zjednoczenia 110, 65-120 Zielona Góra*;
 - b. inspektorem ochrony danych osobowych w ZGM jest Pan Sławomir Kremens, *e-mail: slawomir.kremens@gm.zgora.pl, tel.: 68 353 36 42*;
 - c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *nr spr. DZ.261.24.2020*, pn. **Świadczenie usług polegających na utrzymaniu Kompleksu Przyrodniczo-Edukacyjnego, znajdującego się na terenie miasta Zielona Góra** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - h. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; skorzystanie z prawa dostępu do danych osobowych wymaga przedstawienia przez Panią/Pana informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty prowadzonego lub zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych; skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania do czasu zakończenia postępowania, w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - i. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

39. Wykaz załączników do SIWZ

L.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Formularz Oferty
2.	Załącznik nr 2	Formularz oświadczenia wstępnego O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
3.	Załącznik nr II.1.	OŚWIADCZENIE o przynależności do grupy kapitałowej
4.	Załącznik nr III.1.	Wykaz wykonanych usług
5.	Załącznik nr III.2.	Wykaz potencjału kadrowego
6.	Załącznik nr 3	Opis przedmiotu zamówienia
7.	Załącznik	Projekt umowy

**FORMULARZ OFERTY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:**

Nr referencyjny nadany sprawie **DZ.261.24.2020**
przez Zamawiającego

Tytuł zamówienia:

**Świadczenie usług polegających na utrzymaniu Kompleksu
Przyrodniczo-Edukacyjnego, znajdującego się na terenie miasta
Zielona Góra**

ZAMAWIAJĄCY: **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**, ul. Zjednoczenia 110, 65-120 Zielona
Góra

WYKONAWCA (Wykonawcy – w przypadku oferty wspólnej):

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:
WYKONAWCA - należy podać pełną nazwę Wykonawcy składającego ofertę:

.....
.....
NIP/PESEL, KRS/CEiDG
adres.....
województwo
tel. e-mail:
REGON NIP

2. Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby)

.....
.....
tel. e-mail:

Upoważniony przedstawiciel

.....

3. Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem¹:

TAK NIE

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) Zapoznałem(liśmy) się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i akceptuję(jemy) ją bez ograniczeń;
- 2) Akceptuję(my) termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ;

¹ Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X (zgodnie z zaleceniem Komisji 2003/361/WE *mikroprzedsiębiorstwo*: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro; *małe przedsiębiorstwo*: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro; *Średnie przedsiębiorstwa*: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

3) Gwarantuję(jemy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji;

4) Oferujemy należyte wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ w następujący sposób:

I. Cena całkowita brutto mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi

(słownie:.....), na którą składa się:

a) wynagrodzenie netto w wysokości zł

b) i podatek od towarów i usług²:

w wysokości %³ zgodnie z *ustawą o VAT*⁴

albo

przedmiot zamówienia zwolniony jest z podatku od towarów i usług na podstawie **art. ... ust.pkt ustawy o VAT**⁶ lub

jestem przedsiębiorcą korzystającym ze zwolnienia, o którym mowa w **art. 113 ustawy o VAT**⁶

Ryczałtowa **cena miesięczna** (przyjmuje się, że miesiąc ma 30 dni) za usługę świadczoną w ramach niniejszej umowy wynosi:

brutto: zł x 12 miesięcy =zł brutto

(słownie:)

II. Oświadczenie do kryterium „**dodatkowe imprezy tematyczne**”

Oferujemy zorganizowanie **dodatkowych**, ponad określone minimum (12), imprez tematycznych, o których mowa w pkt. II.4. OPZ, na terenie Kompleksu Przyrodniczo – Edukacyjnego, w ilości imprez (słownie:.....),

Zgodnie z poniższym:

Dodatkowe imprezy tematyczne (ponad wymagane minimum) Punktowane w kryterium oceny ofert – wypełnić jeśli dotyczy			
Lp.	Termin organizacji: Miesiąc i rok	Nazwa wydarzenia	Krótki opis, w tym np. proponowane atrakcje
1			
2			
3			
4			
(...)			

² wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

³ określić stawkę procentową

⁴ przez „ustawę o VAT” należy rozumieć ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o *podatku od towarów i usług* (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.);

- 5) Oświadczam, że pracownicy wykonujący bezpośrednio czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, takie jak: utrzymanie i pielęgnacja zieleni, obsługa zwierząt (utrzymanie boksów, karmienie, stała informacja o zwierzętach), obsługa portiersko-kasowa, wykonywanie prac gospodarczych na terenie Kompleksu Przyrodniczo - Edukacyjnego zatrudnieni będą przez wykonawcę lub podwykonawcę zamówienia publicznego na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.), w pełnym wymiarze czasu pracy, w ilości minimum **8** osób w całym okresie realizacji zamówienia.
- 6) **Wypełnić jeśli dotyczy:** Oświadczamy, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegamy na zdolnościach technicznych lub zawodowych nw. podmiotów⁵:
- 1)
(nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
na potwierdzenie spełnienia warunku(wpisać jakiego warunku dotyczy)
- 2)
(nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
na potwierdzenie spełnienia warunku(wpisać jakiego warunku dotyczy)
- Oświadczamy, że podmioty, spośród ww., na zdolnościach których polegamy **w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizują roboty budowlane lub usługi** w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia.
- 7) **Wypełnić jeśli dotyczy:** Oświadczamy, że zamówienie wykonamy przy udziale nw. **Podwykonawców:**
- 1)
(nazwa (firma) Podwykonawcy, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), któremu powierzymy wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:
-;
-;
- 2)
(nazwa (firma) Podwykonawcy, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), któremu powierzymy wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:
-;
-;
- 8) Oświadczamy, że jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres prac objęty zamówieniem.
- 9) Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto) **przed** podpisaniem umowy.
- 10) Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tzn. przez **30** dni od upływu terminu składania ofert.
- 11) W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
- 12) **Wypełnić jeśli dotyczy:** na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 – tekst jednolity ze zm.), *[żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:*

⁵ skreślić jeżeli nie dotyczy

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

13) Załącznikami do oferty są:

- a) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wg załącznika Nr 2 do SIWZ;
- b) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy;
- c) pisemne zobowiązanie lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 12.5.3) SIWZ, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp wraz z pełnomocnictwem lub innym dokumentem określającym zakres umocowania do reprezentowania podmiotu zobowiązanego;
- d)

14) Oferta została złożona na stronach, kolejno ponumerowanych od nr..... do nr.....;

15) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁶

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy)

Załącznik 2 do SIWZ – OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

W przypadku WSPÓLNEGO UBIEGANIA się o zamówienie przez Wykonawców niniejsze oświadczenie składa KAŻDY z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DZ.261.24.2020 pn. **Świadczenie usług polegających na utrzymaniu Kompleksu Przyrodniczo-Edukacyjnego, znajdującego się na terenie miasta Zielona Góra**

⁶ Skreślić w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - treści oświadczenia wykonawca nie składa

ja/my (imię nazwisko)
.....
reprezentując firmę (nazwa firmy).....
.....

I. jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/my, że:

1. **spełniam/ my warunki udziału w postępowaniu** określone przez Zamawiającego w **pkt**

10.2. SIWZ dotyczące:

1) zdolności technicznej lub zawodowej;

2. **nie podlegamy wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 pkt. 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 – tekst jednolity) z uwagi na okoliczności wymienione w pkt. **11.1. SIWZ**.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

II. oświadczam/ my, iż **podmioty wymienione w pkt 6) oferty**, na zasoby których powołuję się w niniejszym postępowaniu⁷:

1. **spełniają warunki** określone przez Zamawiającego w **pkt 10.2. SIWZ** w zakresie w jakim powołuję / powołujemy się na ich zasoby, dotyczące:

1) zdolności technicznej lub zawodowej;

2. **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 pkt. 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 – tekst jednolity ze zm.) z uwagi na okoliczności wymienione w **pkt 11.1. SIWZ**;

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

⁷ Jeżeli nie dotyczy - skreślić pkt II

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

Załącznik nr II.1. do SIWZ - OŚWIADCZENIE składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

UWAGA: Oświadczenie składa każdy Wykonawca, który złożył ofertę, **bez wezwania Zamawiającego**, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp z wyjątkiem przypadku gdy w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę lub złożono tylko jedną ofertę częściową na daną część zamówienia.

W przypadku WSPÓLNEGO UBIEGANIA się o zamówienie przez Wykonawców niniejsze oświadczenie składa KAŻDY z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DZ.261.24.2020 pn. **Świadczenie usług polegających na utrzymaniu Kompleksu Przyrodniczo-Edukacyjnego, znajdującego się na terenie miasta Zielona Góra**

ja/my (imię nazwisko)

.....

.....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że⁸:

- nie należę/my do grupy kapitałowej⁹** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty lub oferty częściowe;
- należę/my do grupy kapitałowej⁷** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty lub oferty częściowe. W celu wykazania, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia przedstawiamy stosowne dokumenty i/lub informacje, stanowiące załącznik do niniejszego oświadczenia.

⁸ Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

⁹ Ilekroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR III.1

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DZ.261.24.2020 pn. **Świadczenie usług polegających na utrzymaniu Kompleksu Przyrodniczo-Edukacyjnego, znajdującego się na terenie miasta Zielona Góra**, przedstawiam/ my:

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich zakresu (przedmiotu), daty wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane oraz dowody¹⁰ (stanowiące załącznik do niniejszego wykazu) określających czy te usługi zostały wykonane należyście

Lp.	Nazwa usługi	Opis wykonanych zadań wskazujący, że usługi spełniają wymagania określone w pkt.10 ppkt. 2.3)a. SIWZ	Okres (data) wykonania Od-do (DD-MM-RRRR)	Odbiorca usługi	Wykonawca
1					
(...)					

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

¹⁰ Szczegółowe wymagania w zakresie dowodów określa pkt 12.3.1).SIWZ;

ZAŁĄCZNIK NR III.2

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DZ.261.24.2020 pn. **Świadczenie usług polegających na utrzymaniu Kompleksu Przyrodniczo-Edukacyjnego, znajdującego się na terenie miasta Zielona Góra** oświadczamy, że w wykonywaniu niniejszego zamówienia uczestniczyć będą następujące osoby, będące w naszej dyspozycji i posiadające wymagane kwalifikacje i wykształcenie określone w **pkt.10. ppkt. 2.3)b.a)-f)** SIWZ, tj.:

Lp.	Imię i nazwisko	Przewidziana funkcja	Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych	Ilość	Podstawa do dysponowania osobą ¹¹
1					
2					
3					
4					
5	X	osoby do obsługi portiersko-kasowej	X		
6	X	osoby do prac gospodarczych na terenie Kompleksu	X		
(...)					

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

¹¹ W przypadku, gdy wykonawca dysponuje wskazaną osobą na podstawie stosunku prawnego łączącego go bezpośrednio z tą osobą należy wpisać „dysponowanie bezpośrednie”. Natomiast w przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniana przez inny podmiot (podmiot trzeci) należy wpisać „dysponowanie pośrednie” i jednocześnie załączyć do oferty **zobowiązanie** tego podmiotu (podmiotu trzeciego) do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, spełniające wymagania pkt 12.5.3) SIWZ.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Wykonawca lub upelnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

Wzór Pełnomocnictwa *).

Tytuł zamówienia: **Świadczenie usług polegających na utrzymaniu Kompleksu Przyrodniczo-Edukacyjnego, znajdującego się na terenie miasta Zielona Góra**

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Zjednoczenia 110, 65-120 Zielona Góra

1. Nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną:

- i)
- ii)
- iii)
- etc.....

2. My, w/w Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiamy:

.....¹⁾

naszym Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w niniejszym postępowaniu/do reprezentowania w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego ²⁾

3. Podpisy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną:

- 1)
- 2).....
- 3).....

4. Podpis Pełnomocnika³⁾

.....

Data:

*) Załącznik może być zastąpiony równoważnym Pełnomocnictwem, z którego jednoznacznie będzie wynikać, że wszyscy wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają określoną z imienia i nazwiska oraz adresu zamieszkania osobę fizyczną lub określoną z nazwy i adresu siedziby osobę prawną jako Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

¹⁾ należy podać imię i nazwisko oraz adres zamieszkania Pełnomocnika będącego osobą fizyczną lub nazwę i adres siedziby Pełnomocnika będącego osobą prawną.

²⁾ Wykonawcy usuwają niepotrzebne

³⁾ Jeżeli Pełnomocnikiem jest osoba fizyczna – podpis składa ta osoba. Jeżeli Pełnomocnikiem jest osoba prawna – podpis składa osoba lub osoby upoważnione do reprezentowania tej osoby prawnej.

Wzór zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w postępowaniu na:

Tytuł zamówienia: Świadczenie usług polegających na utrzymaniu Kompleksu Przyrodniczo-Edukacyjnego, znajdującego się na terenie miasta Zielona Góra

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Zjednoczenia 110, 65-120 Zielona Góra

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Stosownie do treści art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 – tekst jednolity ze zm.), ja (imię i nazwisko) upoważniony do reprezentowania:

.....
.....

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

oświadczam, że będę solidarnie odpowiadał za powstałą szkodę Zamawiającego oraz zobowiązuję się do oddania Wykonawcy:

.....
.....

(nazwa i adres wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów – (zaznaczyć właściwe)

zdolności techniczne

zdolności zawodowe

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

1. Zakres i okres udziału podmiotu w wykonywaniu zamówienia

.....
.....

2. Charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z podmiotem trzecim:

.....

3 Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów.....

.....

4. Sposób wykorzystania zasobów podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

5. Czy podmiot, na zdolności, którego Wykonawca się powołuje w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą

.....(należy wpisać **tak** lub **nie**).

Miejscowość dnia

.....
(podpis podmiotu oddającego do dyspozycji zasób)

Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia

załącznik nr 1 do umowy nr

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na utrzymaniu Kompleksu Przyrodniczo-Edukacyjnego (Ogród Botaniczny oraz Mini Zoo), znajdującego się na terenie miasta Zielona Góra.

I. Szczegółowy zakres prac Wykonawcy objętych zamówieniem

1. Dostawa (rozumiana jako udostępnienie przez Wykonawcę – właściciela) i utrzymanie zwierząt

- a) Uzyskanie wszystkich dokumentów wymaganych do prowadzenia, funkcjonowania i rejestracji Zwierzyńca (m.in. zgoda Powiatowego Lekarza Weterynarii, SANEPID), w odpowiednich instytucjach – (kopie dokumentów mają być dostępne do wglądu n terenie KP-E).
- b) Dostawa zwierząt wymagana jest na dzień podpisania umowy. Zamawiający zastrzega podpisanie umowy najpóźniej po upływie 7 dni kalendarzowych od dnia ogłoszenia o wyborze najkorzystniejszej oferty (z zastrzeżeniem przepisów art. 94 ust. 1 ustawy Pzp).
- c) Okres ten przeznaczony jest na zorganizowanie dostawy zwierząt przez Wykonawcę. Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie opieki nad niżej wymienionymi zwierzętami i prowadzeniem Zwierzyńca.
- d) Dostawa obejmuje zwierzęta wg wykazu:
 - 1) przeżuwacze z wyłączeniem krowy mlecznej, w ilości dostosowanej do wielkości wybiegu (4 - 5 szt.),
 - 2) pawie (4 szt., odmiany białej oraz królewskiej),
 - 3) drób ozdobny w ilości dostosowanej do wielkości wolier (8 - 10 szt.)
 - 4) papugowate w ilości dostosowanej do wielkości wolier (10 - 20 szt.),
 - 5) kozy miniaturki w ilości dostosowanej do wielkości wybiegu (3 - 5 szt.),
 - 6) owce kameruńskie w ilości dostosowanej do wielkości wybiegu (3 szt.),
 - 7) króliki - różne odmiany ozdobne, w ilości dostosowanej do wielkości woliery (8 - 10 szt.)

Uwaga: Zalecane jest przeprowadzenie wizji lokalnej.

- a) W ramach utrzymania zwierząt opieka nad surykatkami (2 szt.), będącymi własnością Miasta Zielona Góra.
- b) Zakup i dostawa karmy odpowiedniej dla poszczególnych gatunków zwierząt wraz z bieżącym uzupełnianiem zapasów na 7 dni.
- c) Obsługa weterynaryjna, polegająca na stałej opiece lekarskiej wszystkich zwierząt, w tym:
 - 1) stała opieka weterynarza posiadającego doświadczenie w leczeniu chorób drobiu i ptaków ozdobnych,
 - 2) stała opieka weterynarza posiadającego doświadczenie w leczeniu chorób przeżuwaczy,
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić opiekę weterynaryjną zwierząt w sprawach pilnych i nagłych przez 24 h na dobę, przez 7 dni w tygodniu.
- d) Obsługa boksów i wolier, w tym:
 - 1) bieżące naprawy, konserwacja wolier i boksów, wraz z zakupem materiałów do napraw i konserwacji
 - 2) zakup materiałów do dezynfekcji oraz dezynfekcja,
 - 3) dbałość o stan techniczny i estetyczny,
 - 4) stała informacja o zwierzętach w dwóch językach: polskim i niemieckim
 - 5) codzienne czyszczenie miejsc pobytu zwierząt,

- 6) wyposażenie boksów i wolier w systemy żywienia i pojenia poszczególnych zwierząt i ptaków,
 - 7) zakup i dostawa wszelkich niezbędnych akcesoriów, ściółki, siana, montaż budek lęgowych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Zwierzyńca.
- e) Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów wynikających z niekontrolowanego wzrostu liczby zwierząt w Zwierzyńcu, a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie zwiększenia wynagrodzenia z tego tytułu. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ilości zwierząt w wysokości nie większej niż pozwalają na to obowiązujące przepisy prawa i normy, w tym dotyczące warunków hodowli i utrzymywania poszczególnych gatunków zwierząt.

2. Utrzymanie terenu Kompleksu

a) W zakresie utrzymania terenów zieleni, ciągów pieszych i elementów małej architektury:

- 1) codzienne porządkowanie terenu, w tym opróżnianie koszy na odpady, zmiatanie lub odmuchiwanie alejek spacerowych z kostki betonowej, grabienie, przemieszczanie i wyrównywanie alejek z kruszywa,
- 2) koszenie, aeracja, wertykulacja i odchwaszczanie trawników (wg potrzeb i/lub na zlecenie Zamawiającego),
- 3) wygrabianie i usuwanie z terenu KP-E opadłych liści na trawnikach, pod drzewami oraz w skupinach krzewów (wg potrzeb i/lub na zlecenie Zamawiającego),
- 4) odchwaszczanie całego terenu (wg potrzeb i/lub na zlecenie Zamawiającego),
- 5) porządkowanie alejek spacerowych (wg potrzeb i/lub na zlecenie Zamawiającego),
- 6) w okresie zimowym odśnieżanie alejek i usuwanie oblodzenia na bieżąco (wg potrzeb i/lub na zlecenie Zamawiającego),
- 7) podlewanie terenów zieleni (wg potrzeb i/lub na zlecenie Zamawiającego),
- 8) cięcia sanitarne i pielęgnacyjne drzew, krzewów oraz pozostałych nasadzeń (wg potrzeb i/lub na zlecenie Zamawiającego)
- 9) utrzymanie i pielęgnacja trzech zbiorników wodnych (wg potrzeb i/lub na zlecenie Zamawiającego) w tym m.in.: czyszczenie z opadłych liści, usuwanie glonów i zakwitów wyławianie pływających gałęzi i śmieci, montaż i demontaż elementów uzbrojenia zbiorników (pompy, pompy fontannowej itp.)
- 10) bieżące utrzymanie w czystości dwóch kabin toalet przenośnych na terenie, w tym Wykonawca ponosi koszty związane z zakupem niezbędnych środków higienicznych, czystości i urządzeń.

b) W zakresie istniejącej infrastruktury:

- 1) utrzymanie urządzeń parkowych znajdujących się na 2 strefach zabawowych o łącznej powierzchni ok. 750 m² we właściwym stanie technicznym, renowacja w ramach przygotowania do sezonu, ponoszenie bieżących kosztów utrzymania, bez prawa ubiegania się o zwrot poniesionych nakładów, przy bezwzględnym zachowaniu zasady uzgadniania prac z Zamawiającym oraz utrzymanie czystości i porządku na placu zabaw,
- 2) mycie ławek, ławek i koszy oraz czyszczenie pozostałych elementów małej architektury np.: z piasku po opadach deszczu (wg potrzeb i/lub na zlecenie Zamawiającego),
- 3) utrzymanie nawierzchni placów zabaw w takim stanie, żeby spełniały one swoje zadanie jako nawierzchnia stref bezpiecznego upadku, zgłaszanie potrzeby zakupu i uzupełnienia piasku w ww. strefach (wg potrzeb i/lub na zlecenie Zamawiającego) zamawiający ponosi koszty związane z zakupem piasku,
- 4) czyszczenie i renowacja figur z laminatu tj. (ławki typu łabędzie, niedźwiedzie, bizon itp. (wg potrzeb i/lub na zlecenie Zamawiającego),
- 5) utrzymanie czystości wyposażenia placu zabaw: huśtawka podwójna, hipis, lokomotywa, domek mały, liany, zestaw zabawowy (zjeżdżalnia, wieża, Nicpoń), wieża widokowa, stopnie do skakania (wg potrzeb i/lub na zlecenie Zamawiającego),

- 6) Utrzymanie w czystości toalet w budynku kasy biletowej, Wykonawca ponosi koszty związane z zakupem niezbędnych środków higienicznych, czystości i urządzeń.
- 7) Utrzymanie czystości w budynku portierni (tj. mycie okien, zmiatanie, mycie podłóg itp.), podejścia do budynku, a w okresie zimowym odśnieżanie i posypywanie piaskiem podejścia oraz przyległych chodników w obrębie budynku,
- 8) Utrzymanie tablic edukacyjnych na terenie KP-E, w tym ich mycie, naprawa i odnawianie napisów (wg potrzeb i/lub na zlecenie Zamawiającego).

3. Usługi portierskie oraz prowadzenie punktu kasowego

- a) Zapewnienie we własnym zakresie dozoru portierskiego w godzinach otwarcia kompleksu, prowadzenie punktu kasowego oraz sprzątnięcie pomieszczeń portierni i toalet.
- b) Udzielanie niezbędnych informacji dotyczących Kompleksu tj. zwierzyńca i ogrodu botanicznego osobom przychodzącym z zewnątrz oraz kierowanie ich do kompetentnych osób w razie konieczności.
- c) Upoważnia się pracowników kasy do informowania wszystkich odwiedzających gości o obowiązku wykupienia biletu wstępu do Kompleksu oraz zapoznania się z regulaminem Kompleksu dla osób zwiedzających.
- d) Obchód dozorowanego obiektu wraz z przyległym terenem nie rzadziej niż w odstępach dwugodzinnych, w czasie od otwarcia kasy biletowej do jej zamknięcia.
- e) W razie zaistnienia kradzieży, włamania, pożaru lub innego zdarzenia, portier ma obowiązek zabezpieczenia śladów i telefonicznego zgłoszenia o zaistniałych przypadkach: Policji, Straży Pożarnej i Zamawiającemu.
- f) Każdorazowo pobieranie kluczy odnotować w księdze wpisując nazwisko, imię oraz datę i godzinę pobrania i zdanienia kluczy.
- g) Każdorazowo przed objęciem służby portier ma obowiązek sprawdzenia obiektu pod względem stanu p. ppoż. i wod.-kan. oraz zamknięcia okien w pomieszczeniach ogólnodostępnych, drzwi budynku i zgaszenia świateł (dotyczy budynku portierni, zaplecza technicznego oraz bram niezbędnych furtek wejściowych), włączania niezbędnych punktów świetlnych, we właściwym czasie ich wyłączenia, przejęcia i zdanienia dyżuru oraz wpisania uwag do dziennika służb.
- h) Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia punktu sprzedaży biletów, 7 dni w tygodniu, w czasie otwarcia Kompleksu.
- i) Wykonawca zapewnia po swojej stronie obsługę kasy fiskalnej, prowadzenie pełnej ewidencji kasowej sprzedaży biletów wstępu do Kompleksu, w imieniu i na rzecz Zamawiającego, zgodnie z zasadami księgowości finansowej oraz obowiązującymi przepisami. Zamawiający zapewnia kasę fiskalną.
- j) Wykonawca prowadzi sprzedaż biletów wstępu do Kompleksu a dochody ze sprzedaży biletów będą w całości wpłacane na rachunek bankowy Zamawiającego, wskazany po podpisaniu umowy lub w kasie Zakładu.
- k) Zamawiający ustala, że dniem wpłaty będzie każdy pierwszy dzień roboczy tygodnia, a w przypadku zakończenia miesiąca, każdy następny dzień roboczy po zakończonym miesiącu.
- l) Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie gotówki od momentu jej przyjęcia, do momentu wpłaty na rachunek bankowy lub w kasie Zakładu.
- m) Szczegółowe zasady obsługi i ewidencjonowania sprzedaży na kasie rejestrującej objęte zostaną odrębną, zawartą z Wykonawcą umową, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie kas rejestrujących.
- n) Zasady pobierania opłat za korzystanie z Kompleksu Przyrodniczo – Edukacyjnego, określać będzie Uchwała Rady Miasta Zielona Góra.

II. Pozostałe zadania i obowiązki Wykonawcy:

1. Wykonawca zapewni zwierzętom prawidłowe warunki bytowania i rozwoju, poprzez prowadzenie czynności związanych z utrzymaniem zwierząt, takie jak karmienie i pielęgnacja oraz opiekę weterynaryjną.
2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia spotkań edukacyjnych na terenie „Dziedzińca edukacyjnego” minimum 2x w miesiącu. Terminy spotkań edukacyjnych mają być uzgodnione z Zamawiającym i wywieszane w Kasie oraz na stronie internetowej portalu społecznościowego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do montażu i demontażu dekoracji okolicznościowych na terenie KP - E wynikających ze świąt państwowych (1- maja itp.) jak również miejskich (winobranie) i okolicznościowych (Święta Bożego Narodzenia). Dekoracje dostarcza Zamawiający.
4. Wykonawca zorganizuje na terenie Kompleksu minimum **12** imprez tematycznych takich jak np.:
 - kwiecień 2021r. – Wielkanoc (malowanie zająca, szukanie jajek w ogrodzie, wystawa pisanek, dekorowanie jaj, wystawa palm wielkanocnych itp.),
 - maj 2021r. – festyn z okazji dnia matki,
 - czerwiec, lipiec, sierpień 2021r. – wieczorki muzyczne (2 razy w miesiącu - łącznie 6 występów, także po godzinach działalności obiektu),
 - czerwiec 2021r. – Noc Świętojańska/Noc Kupały (impreza po godzinach otwarcia obiektu),
 - sierpień 2021r. – festyn z okazji światowego dnia pszczoły,
 - październik 2021r. – dzień dyni (malowanie dyni, zabawy tematyczne dla dzieci, itp.),
 - grudzień 2021r. – Mikołajki w Ogrodzie (kolędowanie, święty Mikołaj rozdający prezenty w wigwamie, zabawy w śniegu, iluminacje świąteczne, kawiarenka serwująca gorącą czekoladę i pierniki itp. – w tym okresie ogród czynny do godz. 16:00).Wykonawca powinien zapewnić dodatkowe atrakcje, na czas organizacji imprezy, w zależności od tematyki wydarzenia np. ekspozyty owadów, wystawę zdjęć, atrakcje dla dzieci w postaci dmuchanych zjeżdżalni, trampolin.

Wszystkie imprezy tematyczne organizowane będą adekwatnie do panującej sytuacji epidemiologicznej i związanych z nią wymogów.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia szczegółowego scenariusza wymienionych w pkt. II.4. i II.6. imprez tematycznych na 30 dni przed ich zaplanowanym terminem, ustalonym wcześniej z Zamawiającym. Zlecający zastrzega sobie prawo do udzielenia akceptacji lub naniesienia zmian w scenariuszu w ciągu 14 dni od jego otrzymania.
6. Wykonawca może przedstawić Zamawiającemu, wraz z ofertą, wykaz imprez dodatkowych (do 4 imprez dodatkowych ocenianych w kryterium oceny ofert). Wykaz powinien zawierać następujące dane: miesiąc/rok organizacji imprezy, nazwę oraz krótki opis wydarzenia. Po podpisaniu umowy, Wykonawca przekaze kalendarz imprez, który Zamawiający umieści na stronie internetowej, portalu społecznościowym do wiadomości publicznej oraz przed organizacją każdej imprezy, w terminie ustalonym z Zamawiającym, powiadomi lokalne media.
7. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy przy organizowaniu przez Zamawiającego plenerowych imprez edukacyjnych, kulturalnych i rekreacyjnych odbywających się na terenie Kompleksu, udostępnianie Zwierzyńca odwiedzającym 7 dni w tygodniu w godzinach otwarcia Kompleksu.
8. Zamawiający, w ramach działań promocyjnych na rzecz Kompleksu, zezwala na organizację imprezy komercyjnej (np. urodzin), przy czym maksymalna ilość uczestników jednej imprezy, nie może przekroczyć 30 osób. Wykonawca o powyższym fakcie każdorazowo będzie powiadamiał Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail: ogrod.botaniczny@gm.zgora.pl. oraz dokonywał zapisu w udostępnionym kalendarzu google o godzinie i lokalizacji organizowanej imprezy.

9. Wszelkie działania Wykonawcy wykonywane w ramach realizacji Opisu Przedmiotu Zamówienia winny mieć na celu:
 - f) wykreowanie ponadlokalnej atrakcji rozrywkowo – edukacyjnej,
 - g) poszerzanie oferty wypoczynku krótko-pobytowego dla mieszkańców regionu, w tym imprezy kulturalne i rozrywkowe (jarmarki, pokazy, wystawy, eventy, imprezy dla dzieci),
 - h) wspieranie współpracy z sąsiednimi miastami w zakresie atrakcji edukacyjnej, rozrywkowej i wypoczynkowej;
 - i) rozwój działalności Zwierzyńca w zakresie organizacji spotkań dla dzieci szkolnych i przedszkolnych,
 - j) prowadzenie dla grup zorganizowanych zajęć edukacyjnych wśród zwierząt z uwzględnieniem interakcji.
10. Zamawiający udostępni Wykonawcy w ramach ceny ofertowej w budynku portierni pomieszczenia, w celu uruchomienia małej gastronomii, np. kawiarni, lodziarni. Uzyskanie odpowiednich zezwoleń i zgód na adaptację pomieszczeń, poniesienie ewentualnych opłat, odpowiednie wyposażenie obiektu należy do Wykonawcy. W czasie, kiedy mała gastronomia będzie nieczynna Wykonawca powinien zapewnić automat serwujący ciepłe napoje.
11. Przy prowadzeniu działalności gastronomicznej Wykonawca zobowiązany jest dostosować się do przepisów powszechnie obowiązujących dla takiej działalności. Wydatki, koszty i zyski związane z prowadzeniem ww. działalności leżą po stronie Wykonawcy.
12. Do prowadzonej działalności gastronomicznej zostanie wyznaczony do zagospodarowania teren pod ogródek kawiarniany, w którym wykonawca wystawi stoliki z krzesłami, ławkami, parasole słoneczne oraz inne elementy nie stałe, jako uzupełnienie działalności gastronomiczno- usługowej. Powierzchnia wskazanego terenu to ok. 700 m².
13. Wynajem przez Wykonawcę powierzchni innym podmiotom pod działalność usługową na terenie Kompleksu odbywa się wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
14. Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia musi posiadać polisę OC w zakresie prowadzonej działalności w Ogrodzie Botanicznym i Zwierzyńcu. Wykonawca jest zobowiązany do właściwego zabezpieczenia budynków oraz klatek, wybiegów i woliery przed włamaniem, kradzieżą i dewastacją.
15. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z odpowiednią jednostką umowy na odbiór odpadów z terenu Kompleksu oraz do dopełnienia wszelkich związanych z tym formalności, w tym do złożenia deklaracji dotyczącej opłaty za gospodarowanie odpadami.
16. W celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania KP-E raz w tygodniu (lub na wniosek Zamawiającego) odbywać się będą odprawy z pracownikami Wykonawcy. Odprawy prowadzi będzie wyznaczony pracownik ZGM i/lub wskazany pracownik UZ. Na odprawach wskazywany będzie bieżący zakres prac do wykonania związanych z pielęgnacją i utrzymaniem KP-E.
17. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ochrony p. poż. KP-E, a w szczególności do:
 - a) przestrzegania przeciwpożarowych wymagań budowlanych, instalacyjnych i technologicznych,
 - b) zaznajomienia swoich pracowników z przepisami p. poż.
 - c) ustalenia sposobów postępowania na wypadek powstania pożaru,
 - d) przestrzegania zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych
 - e) przestrzegania zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 kwietnia 2006 r. w sprawie ochrony p. poż. budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2006 r. Nr 80 poz. 563 wraz z późniejszymi zmianami).

18. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu bieżących informacji o wszelkich wykonywanych pracach i podejmowanych działaniach w zakresie świadczonych usług.
19. Zamawiający udostępni nieodpłatnie w ramach ceny ofertowej jeden garaż, trzy szafki w pomieszczeniu socjalnym męskim i trzy szafki w pomieszczeniu socjalnym damskim.
20. Zalecane jest przeprowadzenie wizji lokalnej obiektów objętych zamówieniem.
21. Żadne z urządzeń elektrycznych nie może stwarzać zagrożenia, przewody elektryczne mają być osłonięte i zabezpieczone przed uszkodzeniami.
22. Wykonawca wskaże w umowie osobę odpowiedzialną do kontaktu z Zamawiającym, aktualny adres do korespondencji, adres e-mailowy oraz numer telefonu komórkowego.

III. Wymagania potencjału kadrowego oraz dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę:

1. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania:
 - a) minimum jedną osobą, która zapewni stałą opiekę weterynaryjną nad przeżuwaczami (lekarz weterynarii posiadający doświadczenie w leczeniu chorób przeżuwaczy);
 - b) minimum jedną osobą, zapewniającą stałą opiekę weterynaryjną nad ptakami (lekarz weterynarii posiadający doświadczenie w leczeniu chorób drobiu i ptaków ozdobnych);
 - c) minimum dwoma osobami posiadającymi kwalifikacje zawodowe do utrzymania i pielęgnacji zieleni tj.: posiadającymi minimum średnie wykształcenie w zakresie utrzymania zieleni, ogrodnicze lub pokrewne i posiadającymi praktykę w utrzymaniu zieleni;
 - d) minimum jedną osobą, posiadającą wykształcenie minimum średnie zootechniczne, która zapewni zwierzętom fachową obsługę - pielęgniarz zwierząt (utrzymanie boksów, karmienie, stała informacja o zwierzętach);
 - e) minimum trzema osobami do obsługi portiersko-kasowej;
 - f) minimum dwiema osobami do prac gospodarczych na terenie Kompleksu.
2. Na podstawie art. 29 ust. 3a, w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby pracownicy wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim wykonywaniu czynności, o których mowa w pkt. III.1 c, d, e, f Opisu Przedmiotu Zamówienia, tj.:
 - c) **utrzymanie i pielęgnacja zieleni**
 - d) **obsługa zwierząt – pielęgniarz zwierząt (utrzymanie boksów, karmienie, stała informacja o zwierzętach)**
 - e) **obsługa portiersko-kasowa**
 - f) **wykonywanie prac gospodarczych na terenie Kompleksu.**zatrudnieni byli przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w liczbie nie mniejszej niż 8 osób) w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.). Ponadto ww. osoby pracować mają na terenie KP-E w pełnym wymiarze czasu pracy.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, przedłoży Zamawiającemu informację na temat ilości osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wraz z ich wykazem, ze wskazaniem czynności, które dana osoba będzie wykonywała w zakresie realizacji zamówienia zgodnie z postanowieniem OPZ, w szczególności zapisami zawartym w pkt. III.1., w liczbie nie mniejszej niż 8 osób, w całym okresie jego realizacji.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli zatrudnienia wśród pracowników realizujących prace związane z przedmiotem umowy. Zamawiający zastrzega możliwość kontroli (sam lub przez inne osoby) pracowników wykonujących ww. czynności na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo żądania udokumentowania przez Wykonawcę faktu zatrudnienia osób wymienionych w oświadczeniu dotyczącym zatrudnienia na umowę o pracę.

5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. III.2 OPZ czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego (§ 9.4).
6. Jeśli w trakcie wykonywania umowy nastąpi zmiana osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zobowiązany jest, bez wezwania, przedłożyć Zamawiającemu dokument potwierdzający, że nowa osoba została zatrudniona również na podstawie umowy o pracę i posiada odpowiednie kwalifikacje.

Projekt umowy

UMOWA NR/TK/ZP/2021

zawarta w dniu w Zielonej Górze pomiędzy:

Miastem Zielona Góra

ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra

NIP 973-100-74-58

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej ul. Zjednoczenia 110, 65-120 Zielona Góra

reprezentowanym przez:

Rafała Bukowskiego – Dyrektora Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta przy kontrasygnacie Katarzyny Hrechoreckiej - Głównego Księgowego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Zielonej Górze - **zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”**,

a - **zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”**,

o następującej treści:

§ 1.1. Zamawiający, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 - tekst jednolity ze zm.) zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług polegających na utrzymaniu Kompleksu Przyrodniczo-Edukacyjnego (Ogród Botaniczny oraz Zwierzyniec) Miasta Zielona Góra.

2. Przedmiot zamówienia objęty niniejszą umową określony jest w załączniku nr 1 do umowy oraz w ofercie Wykonawcy z dnia

3. Wykaz terenu objęty niniejszą umową oraz elementy zagospodarowania zostaną przekazane protokołem zdawczo odbiorczym w dniu podpisania umowy.

§ 2.1. Strony zgodnie ustalają, iż Wykonawca został zapoznany z przedmiotem zamówienia publicznego i zobowiązuje się do zrealizowania pełnego zakresu rzeczowego zamówienia objętego niniejszą umową zgodnie z warunkami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia, obowiązującymi przepisami, ogólnie przyjętą wiedzą w tym zakresie oraz ustaleniami z Zamawiającym.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo ustalania zakresu i terminu wykonania prac zapisanych w opisie przedmiotu zamówienia.

§ 3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymogami przepisów BHP, zasadami organizacji pracy, sztuką ogrodniczą oraz ogólnie obowiązującymi przepisami.

§ 4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zwierzęta na dzień podpisania umowy, ponosi kompleksową odpowiedzialność za zwierzęta podczas transportu i utrzymania ich w trakcie trwania umowy, zobowiązany jest do udzielania informacji podmiotom kontrolującym. W wyniku przeprowadzonych kontroli i wynikłych uchybień lub naliczenia kar pieniężnych, Wykonawca pokrywa wszystkie koszty z tym związane.

§ 5.1. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczeniowe, niezbędne w realizacji przedmiotu zamówienia, z okresem obowiązywania od dnia podpisania umowy do ostatniego dnia jej trwania.

2. Wszelkie roszczenia dotyczące szkód powstałych w trakcie realizacji czynności objętych postępowaniem, a niezlikwidowane przez Ubezpieczyciela Wykonawcy, zaspokaja Wykonawca.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. W przypadku niedokonania powyższego wszystkie koszty szkód powstałych w trakcie realizacji czynności objętych postępowaniem ponosi Wykonawca.
5. Szkody wyrządzone Zamawiającemu to także wszelkie uszkodzenia, zniszczenia mienia oraz roślinności, znajdujących się na terenie Ogrodu Botanicznego oraz wszelkie uszkodzenia, zniszczenia elementów zagospodarowania Ogrodu podczas realizowania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

§ 6.1. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od Zamawiającego zgody oraz ustalenia szczegółowych warunków na organizowanie imprez na terenie Kompleksu w tym uzgodnień dotyczących ustawienia elementów zabawowych (typu dmuchane zamki etc.), stoisk promocyjnych, wystaw, ekspozycji czasowych i małej gastronomii.

2. Zamawiający nie odpowiada za majątek Wykonawcy znajdujący się na terenie użytkowanym przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy.
3. Mienie przekazane Wykonawcy w protokole zdawczo odbiorczym zostanie zwrócone protokolarnie Zamawiającemu w terminie dwóch dni po zakończeniu umowy.
4. Wszelkie zmiany na terenie, na którym realizowany jest przedmiot umowy, w zakresie eksploatacji infrastruktury i zmian w urządzeniu terenu, odbywają się wyłącznie po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt przywrócić pierwotny stan terenu i infrastruktury.

§ 7.1. Termin wykonania przedmiotu Umowy Strony ustalają na okres od dnia 01.04.2021r. do dnia 31.03.2022r.,

a w przypadku zawarcia Umowy po 01.04.2021r., od dnia jej zawarcia do dnia 31.03.2022r. lub do momentu wyczerpania kwoty umowy, o której mowa w § 8.1.

2. Warunkiem rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy jest dostarczenie Zamawiającemu przez Wykonawcę polisy OC, o której mowa w § 5.1. oraz spełnienia warunków zapisanych w § 4.

§ 8.1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto do:zł (w tym należny podatek VAT), słownie:, zgodnie z przedstawioną ofertą Wykonawcy.

2. Ryczałtowa cena miesięczna (przyjmuje się że miesiąc ma 30 dni) za usługę świadczoną w ramach niniejszej umowy wynosi brutto:zł (w tym należny podatek VAT), słownie:zł.
3. Kwoty, o których mowa w ust.1 i 2 odpowiadają pełnemu zakresowi przedmiotu niniejszej umowy oraz zawierają one wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia, w tym: koszty osobowe, koszt wypożyczenia i dostarczenia zwierząt, koszt opieki weterynaryjnej, koszty lekarstw i szczepionek, koszt karmy i ściółki, środków czystości, materiały eksploatacyjne, wszystkie podatki (w tym VAT), ZUS pracodawcy, jeśli dotyczy, koszty wynagrodzeń zatrudnionych pracowników do obsługi Zwierzyńca oraz usług portiersko - kasowego, inne koszty wynikające z opisu przedmiotu zamówienia. W przypadku zmiany wysokości stawki % należnego podatku VAT, kwoty te pozostają bez zmian.
4. W przypadku rozpoczęcia realizacji umowy w terminie późniejszym niż pierwszy dzień miesiąca, w którym Wykonawca rozpocznie realizację zamówienia, wynagrodzenie za ten miesiąc zostanie zmniejszone o kwotę wynikającą z iloczynu liczby dni nieobjętych usługą i 1/30 ryczałtowej ceny

miesięcznej za usługę, o której mowa w ust. 2.

5. W przypadku zakończenia realizacji umowy w terminie wcześniejszym niż ostatni dzień miesiąca, w którym Wykonawca zakończy realizację zamówienia, wynagrodzenie za ten miesiąc zostanie zmniejszone o kwotę wynikającą z iloczynu liczby dni nieobjętych usługą i 1/30 ryczałtowej ceny miesięcznej za usługę, o której mowa w ust. 2.
6. Podstawą do uregulowania należności przez Zamawiającego będzie protokół sporządzony przez Wykonawcę z wykonanych prac w ciągu miesiąca, którego należność dotyczy, zaakceptowany przez Zamawiającego, w którym ujęte zostaną ewentualne wady i terminy ich usunięcia.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 8.1. obejmuje realizację całego zakresu świadczenia usług zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
8. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie faktury częściowej, wystawionej na koniec każdego miesiąca, wystawionej na adres: *Nabywca*: Miasto Zielona Góra ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra NIP 973-100-74-58, *Odbiorca*: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej ul. Zjednoczenia 110, 65-120 Zielona Góra.
9. Faktury należy dostarczyć do 6. dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni. Faktury należy przekazać w formie papierowej na adres: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Zjednoczenia 110, 65-120 Zielona Góra lub elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), skrzynka PEPPOL/NIP 9291925640.
10. Faktury będą płatne w terminie 21 dni od daty ich złożenia w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej lub w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, przelewem wyłącznie na rachunek bankowy zgłoszony i ujawniony w wykazie podatników zwanym „Białą listą podatników Vat” prowadzoną przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Rachunek bankowy wykazany na „Białej liście podatników Vat” Wykonawca zobowiązany jest wskazać na fakturze za wykonane zamówienie. Faktury będą płatne na konto nr:.....

§ 9.1. Zgodnie z treścią oferty Wykonawcy przedmiot zamówienia realizowany będzie przez

osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy* (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 tekst jednolity z późniejszymi zmianami).

2. Zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1, trwać będzie przez cały okres realizacji zamówienia z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku niezatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 na umowę o pracę, rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę przed zakończeniem okresu, o którym mowa w § 7 ust. 1 Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby spełniającej warunki określone w postępowaniu.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu każdorazowo karę w wysokości 1.500 zł brutto (za każdego pracownika), za niezrealizowanie obowiązku o którym mowa w § 9.1.
5. Obowiązek wykazania okoliczności, o których mowa w ust. 3, usprawiedliwiających niezatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1, będzie spoczywał na Wykonawcy.
6. Zamawiający ma prawo samodzielnie lub za pośrednictwem odpowiednich organów, w każdym momencie realizacji zamówienia, do kontroli sposobu wykonywania zamówienia. Kontrola odbywać się będzie w miejscu realizacji zamówienia i ma na celu weryfikację rzeczywistych warunków jego wykonywania, w szczególności weryfikację udziału wskazanych przez Wykonawcę w ofercie osób przy wykonywaniu zamówienia.

§ 10.1. Zgodnie z pkt. II.4. ujętym w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą, Wykonawca zorganizuje imprezy o charakterze edukacyjnym, przyrodniczym, kulturalnym bądź

rekreacyjnym, w ilości

W przypadku niedotrzymania ilości zadeklarowanych imprez, zapłaci on karę w wysokości 10% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2, za każdą niezorganizowaną imprezę.

2. Imprezy będą organizowane zgodnie z wykazem, o którym mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia,
pkt. II.4. i II.6. Zamawiający dopuszcza zmianę w wykazie, np. zmianę terminu organizacji, ze względu na złe warunki pogodowe lub inne nieprzewidziane okoliczności, wyłącznie po ustaleniu i zatwierdzeniu powyższego przez Zamawiającego.

§ 11.1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego, tj.: zł w jednej z następujących form:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczych kas oszczędnościowo – kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5. pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Strony postanawiają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania części umowy i zostanie wypłacone w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 12.1. Pełnomocnikiem Zamawiającego uprawnionym do nadzoru i podejmowania decyzji w sprawach przedmiotu umowy jest kierownik Działu Utrzymania Budynków Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Zielonej Górze oraz osoby, które wskaże Zamawiający.

2. Osobą reprezentującą Wykonawcę oraz uprawnioną do podejmowania decyzji w imieniu Wykonawcy jest:

....., nr telefonu:

3. Adres do korespondencji ze strony Wykonawcy:oraz adres e-mailowy:

§ 13.1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią będą kary umowne.

2. Kary mogą być naliczane w przypadkach i wysokościach:

- 1) w wysokości 10 % całkowitej wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji niniejszej umowy, z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego,
- 2) w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, w przypadku wypowiedzenia/rozwiązania umowy przez Wykonawcę, z wyłączeniem sytuacji, gdy wypowiedzenie/rozwiązanie nastąpi z winy Zamawiającego,
- 3) w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, w przypadku wypowiedzenia/rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
- 4) w wysokości 20% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2, za każdy przypadek niewykonywania lub nienależytego wykonywania prac przez Wykonawcę, ujętych w opisie przedmiotu zamówienia, po uprzednim dwukrotnym powiadomieniu przez Zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu, przy czym powiadomienie może nastąpić w formie pisma wysłanego pocztą, drogą e-mailową oraz telefonicznie poprzez sms, do osoby wymienionej przez Wykonawcę, do jego reprezentowania, na adres lub telefon wskazany w umowie,

- 5) w przypadku braku jakiegokolwiek ze zwierząt objętych przedmiotem dostawy, z winy Wykonawcy, w wysokości 1% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 za każdy dzień do momentu, kiedy zwierzę zostanie dostarczone.
3. Kary będą naliczane za niespełnienie warunków zadeklarowanych w kryterium oceny oferty w przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 10 ust. 1 w wysokości w nim określonej.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.
5. Kary umowne wymienione § 13 w ust. 2 oraz 3 niniejszej umowy mogą być potrącane z bieżących faktur lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 14.1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

- 1) w przypadku, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy. W takim przypadku odstąpienie od umowy nie rodzi roszczeń odszkodowawczych ani nie stanowi podstawy do naliczania kar umownych, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższym,
 - 2) w przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy w wyznaczonym terminie polisy ubezpieczenia zgodnej z warunkami dotyczącymi ubezpieczenia określonymi w niniejszej umowie, w terminie natychmiastowym,
 - 3) w przypadku, gdy Wykonawca uporczywie nie wykonuje swoich zobowiązań umownych lub też uporczywie i nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - 4) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w innych przypadkach przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego,
 - 5) Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli zostanie zajęty majątek Wykonawcy w wyniku prowadzonego przeciwko niemu postępowania egzekucyjnego, a także wystąpią inne okoliczności uniemożliwiające lub ograniczające swobodne wykonywanie przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Przez uporczywe niewykonywanie lub też uporczywe nienależyte wykonywanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy rozumie się w szczególności:
- 1) stwierdzenie przez Zamawiającego nienależytej opieki nad zwierzętami (w tym także nieposiadanie należytych zapasów karmy) więcej niż 2 razy,
 - 2) jeśli Wykonawca nienależycie zorganizuje imprezę więcej niż 2 razy,
 - 3) Wykonawca odmówi współpracy z Zamawiającym przy organizacji imprez (lub współpraca ta będzie niewłaściwa) więcej niż 2 razy,
 - 4) jeśli nienależyte wystawienie faktury nastąpi więcej niż 2 razy,
 - 5) jeśli Zamawiający będzie pozbawiony kontaktu z osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do realizacji niniejszej umowy więcej niż 2 razy lub jeśli pojedynczy brak kontaktu będzie dłuższy niż 36 godzin,
 - 6) jeśli Wykonawca dwukrotnie nie udokumentuje faktu zatrudnienia osób, o których mowa w § 9.1 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy* (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 tekst jednolity z późniejszymi zmianami),
 - 7) lub jeśli nie zostanie wykonana przez Zamawiającego jakkolwiek, inna czynność objęta niniejszą umową więcej niż 2 razy.

3. W razie stwierdzenia uchybień w realizacji umowy, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy w terminie 14 dni od dnia wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, wypowiedzenia umowy albo jej rozwiązania Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za usługi zrealizowane przez Wykonawcę przed dniem odstąpienia od umowy, wypowiedzenia umowy lub jej rozwiązania.
5. Odstąpienie od umowy, wypowiedzenie umowy lub jej rozwiązanie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia/rozwiązania/wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, będzie on naliczał Wykonawcy kary umowne zgodnie z treścią § 13.

§ 15.1. Zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian w umowie:

- 1) w przypadku przekształceń podmiotowych po stronie Wykonawcy skutkujących następstwem prawnym – polegającym na przekształceniu, w tym połączeniu się Wykonawcy z inną firmą lub na całkowitym przejęciu Wykonawcy przez inną firmę, a także w przypadku zmiany adresu, nazwy Wykonawcy lub Zamawiającego, dopuszcza się zmiany w tym zakresie,
 - 2) dopuszcza się zmianę terminu realizacji niniejszej umowy, o którym mowa w § 7.1.
 - a) w przypadku działania siły wyższej (katastrofalne działania przyrody - np. niezwykle mrozy, śnieżyce, powodzie; akty władzy ustawodawczej lub wykonawczej - np. wyłączenia oraz niektóre zaburzenia życia zbiorowego np. zamieszki uliczne, akty terroru) mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania zamówienia; termin realizacji będzie przesunięty o czas działania siły wyższej oraz czas niezbędny na usunięcie skutków działania tej siły, zmiana terminu realizacji nie będzie powodowała zwiększania wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 3) dopuszcza się wymianę zwierząt gwarantowanych przez Zamawiającego, w przypadku, gdy któreś ze zwierząt dostarczonych padnie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający może takie zwierzę zastąpić innym, niekoniecznie tego samego gatunku,
 - 4) dopuszcza się zmianę wartości umowy określonej w § 8 ust. 1, 2, jeśli umowa będzie realizowana przez okres krótszy niż czas obowiązywania umowy - w takim przypadku wartość umowy zostanie odpowiednio zmniejszona, bez konieczności zmiany umowy,
 - 5) dopuszcza się zmiany w osobach mających pełnić określone funkcje w realizacji zamówienia, jeśli wcześniej wskazane osoby nie będą mogły pełnić swoich funkcji ze względów losowych, służbowych, z powodu niewłaściwego wykonywania powierzonych zadań lub z powodu niewłaściwego zachowania. Osoby te muszą posiadać minimalne wykształcenie i kwalifikacje zgodne z wymaganiami zawartymi w SIWZ. Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego na powierzenie obowiązków nowej osobie. W przypadku zmiany osób po stronie Zamawiającego, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o takim fakcie.
3. Inicjatorem zmian w umowie mogą być obie strony umowy, z tym, że ostateczna decyzja, co do wprowadzenia zmian i ich zakresu należy do Zamawiającego.
 4. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych okoliczności mogących powodować zmianę umowy nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

§ 16.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowane przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA